



T.C.
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIMI FORMU



Birim Adı	Kütüphane Hizmetleri
Görev Adı	Kütüphanelerarası İşbirliği (KİTS)
Amiri	Daire Başkanı
Sorumluluk Alanı	Kütüphaneler Arası İşbirliği alanına ilgili işlemler
Görev Devri	Birim Personeli
Görev Amacı	Merkez Kütüphanemizde bulunmayan kitap ve makaleleri Kütüphaneler Arası İşbirliği Politikaları çerçevesinde diğer kütüphane ve bilgi merkezlerinden temin etmek.
Temel İş ve Sorumluluklar	<p>Kullanıcıları, bu hizmetten nasıl yararlanacakları hakkında bilgilendirmek,</p> <p>İstekte bulunulan kaynakların KİTS üzerinden sağlayıcı kütüphaneden istekte bulunmak üzere materyal girişlerini yapmak ve takip etmek,</p> <p>Sağlayıcı kurumun ödünç verme politikası kapsamında kaynakların güvence altına alınmasını sağlayarak kullanıcıya ödünç vermek,</p> <p>Daha verimli ve kaliteli hizmet verebilmek adına KİTS tarafından yıllık düzenlenen eğitim programlarına katılmak,</p> <p>Daire Başkanının verdiği diğer kütüphane hizmetlerini yerine getirmek.</p>
Yetkileri	Kütüphaneler Arası İşbirliği (KİTS) sistemi ile ilgili işlerin yürütülmesinde yetkilidir.
Bilgi	KİTS, YordamBT