



T.C.

**KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREV TANIMI FORMU**



<b>Birim Adı</b>	Kütüphane Hizmetleri
<b>Görev Adı</b>	Birim Kütüphaneleri Destek Birimi
<b>Amiri</b>	Daire Başkanı
<b>Sorumluluk Alanı</b>	Birim Kütüphaneler alanına ilgili işlemler
<b>Görev Devri</b>	Birim Personeli
<b>Görev Amacı</b>	Birim kütüphaneleri arasında koordinasyonu sağlamak
<b>Temel İş ve Sorumluluklar</b>	Merkez kütüphane ile birim kütüphanesi arasındaki koordinasyonun sağlanması, Birim kütüphanelerinde oluşabilecek sorunların giderilmesi, Birim personeli ile iletişim ve koordinasyon, Teknik işlemleri tamamlanan kaynakların birimlere gönderilmesi, takibi, sayımı, Daire Başkanının verdiği diğer kütüphane hizmetlerini yerine getirmek.
<b>Yetkileri</b>	Birim Kütüphaneleri ile ilgili işlerin yürütülmesinde yetkilidir.
<b>Bilgi</b>	YordamBT (Kütüphane Otomasyon Sistemi)