



KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE ve DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç-1: Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini destekleyecek nitelikte basılı ve elektronik yayınlar ile donatılmış bir koleksiyona sahip olunmasını sağlamak ve koleksiyonu zenginleştirmek

Hedef-1: Basılı kaynak sayısının her yıl belirli bir oranda artırılmasını sağlamak

Hedef-2: Elektronik kaynak sayısının her yıl belirli bir oranda artırılmasını sağlamak

Amaç-2: Kütüphane koleksiyonu bibliyografik kayıtlarını güncel tutmak ve uluslararası standartlara uygun kataloglama ve sınıflama çalışmalarını sürdürmek

Hedef-1: Mevcut kaynakların RDA ya uygun katalogunu yapmak, bibliyografik kayıtlarının kontrol edilmesi, hataların tesbiti ve düzeltilmesi ile ilgili çalışmaların tamamlanmak

Hedef-2: Kitapların içindekiler sayfasının ve kitap kapaklarının sisteme atılmasını sağlamak

Amaç-3: Kütüphane bilgi kaynaklarının tanıtımı ve kullanımına yönelik oryantasyon programları gerçekleştirmek

Hedef-1: Kütüphane kullanım alışkanlığı kazanmış, bilgi okuryazarlığı becerilerine sahip kullanıcı sayısını artırmak

Hedef-2: Kütüphane kullanıcı sayısını artırmak

Hedef-3: Kütüphane dermesinin daha etkin paylaşılması ve kullanılmasını sağlamak

Amaç-4: Kütüphane koleksiyonunun kütüphane içi ve dışı dolaşımını sağlamak, denetlemek

Hedef-1: Kütüphane kullanım analizini gerçekleştirmek

Hedef-2: Kütüphane koleksiyonunun denetimi ve kontrolünün sağlanması

Amaç-5: Kurumsal Arşiv Açık Erişim çalışmalarını sürdürmek

Hedef-1: Akademik çıktılarla ilgili DSpace veri giriş ve ait oldukları alana taşıma işlemlerini tamamlamak

Hedef-2: DSpace deki mevcut tez kayıtlarının standardizasyonunu sağlamak

Amaç-6: Kütüphane Web Sayfasını aktif ve güncel tutmak

Hedef-1: Kütüphane hizmetlerinin bilgi kaynakların etkin tanıtılması

Hedef-2: Kullanıcı anket sonuçları, kalite dokümanları ve bilgilendirme dokümanlarının web üzerinden yayınlanması ve takibinin yapılması

Amaç-7: Kütüphanecilik alanındaki gelişmelerin ve yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için mesleki etkinlikleri takip etmek, düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle personelin uzmanlığını arttırmak

Hedef-1: Kütüphanecilik bilimindeki gelişmeleri yakından takip ederek, personelin yetkinliğini artırmak

Amaç-8: Düzenlenecek hizmet içi eğitimlerle personellerin bilgilerini geliştirmek.

Hedef-1: Birim içi standartlaşmanın sağlanarak, üretilen hizmetler hakkında duyarlılığı artırmak

Amaç-9: Kalite yönetimi konusunda çalışmalarını sürdürmek

Hedef-1: Birim içi kalite yönetiminin önemini kavranarak, hizmetlerde standartlaşmayı sağlamak

Amaç-10: Kütüphane içindeki yararlanma alanlarını, konforu ve donanımı arttırmak

Hedef-1: Kütüphane binası içinde değişiklikler yaparak yararlanma alanlarını arttırmak

Amaç-11: Erişilebilir Kütüphane hizmetlerini arttırmak

Hedef-1: Engelli kullanıcılar için erişilebilir niteliğe çevrilen materyal sayısını artırmak

Amaç-12: Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak